

**A JÖVŐ MOBILITÁSA SZÖVETSÉG
- VÁLTOZÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT -
ALAPSZABÁLYA**

A **Jövő Mobilitása Szövetség** 2022. május 25. napján kelt korábbi alapszabályának a 2022. május hó 12. napján tartott közgyűlésen a 3/2022 (V.12.) sz. közgyűlési határozattal elfogadott alapszabálya (a módosított rendelkezések **dólt, félkövér és aláhúzott** betűvel kerülnek jelölésre)

I.

A szövetség adatai

1. A szövetség neve: **Jövő Mobilitása Szövetség – a Fenntartható és Innovatív Közlekedésért**
2. A szövetség rövidített elnevezése: **Jövő Mobilitása Szövetség**
3. A szövetség idegen nyelvű elnevezése: **Future Mobility Association**
4. A szövetség székhelye: **1097 Budapest, Táblás utca 36.**
5. A szövetség alapító tagjainak nevét, székhelyét és képviselőjét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.
6. A szövetség honlapjának címe: <http://jovomobilitasa.hu>

II.

A szövetség célja, tevékenysége

1. A szövetség kiemelt célja: Fenntartható közlekedési megoldások és modellek bemutatása, népszerűsítése, fejlesztése.
2. A Szövetség célja továbbá:
 - 2.1. a fenntartható közlekedési megoldásokban érintettek érdekeinek feltárása és képviselete; a tagokra vonatkozó, a gazdasági és jogi környezetet befolyásoló tényezők lehetséges befolyásolása, hatásuk elemzése és ajánlások megfogalmazása, szakmai anyagok összeállítása;
 - 2.2. a Felhasználók magasabb színvonalú kiszolgálásának elősegítése edukáció, ajánlások és szakmai/oktatási anyagok útján;
 - 2.3. elősegítse, hogy az Európai Unió célkitűzéseivel összhangban minél szélesebb körben, szakmailag megalapozott módon fejlődjön és terjedjenek el a fenntartható közlekedési megoldások, ehhez a Szövetség fórumot teremtsen a tapasztalatok és egyéb információk kicserélésére a tagok között;
 - 2.4. a magyarországi „fenntartható közlekedéssel kapcsolatos törekvéseket” képviselje nemzetközi fórumokon és szervezetekben;
 - 2.5. nemzetközi kapcsolatok elősegítésével – pályázati lehetőségek feltérképezésével segítse a tagok munkáját;
 - 2.6. közreműködjön a magyarországi fenntartható közlekedés infrastruktúrájának kiépítésében, az alternatív hajtású közlekedés és a hozzá kapcsolódó innovatív megoldások elterjesztésében;
 - 2.7. vegyen részt a fenntartható közlekedéshez kapcsolódó ökoszisztéma megtervezésében, valamint megvalósításában.

2.8. A szövetség tagjainak érdek-képviselése kiemelten az alábbi területeken:

- Elektromobilitás (beleértve az üzemanyagcellával előállított elektromosságot „hidrogénhajtás” is)
- Mikromobilitás
- Közlekedésszervezés
- Közlekedési infrastruktúra fejlesztése
- Megosztáson alapuló közlekedési módok népszerűsítése

A Szövetség tagjai ezen fenti célokat támogatják.

3. A szövetség elsődleges célja szerinti besorolása:

- Kutatási, piackutatási tevékenység
- környezetvédelmi tevékenység
- nemzetközi tevékenység
- szakmai, gazdasági érdek-képviselési tevékenység

4. A szövetség tevékenysége:

A Szövetség a céljai eléréséhez kapcsolódóan

- ismeretterjesztésre,
- oktatásra,
- tudományos kutatásra,
- szakmai véleményezésre,
- tanácsadásra,
- nyomtatott és elektronikus kiadványok kiadására,
- konferenciák és tanulmányutak és
- a fenntartható közlekedéssel kapcsolatos akciók szervezésére irányuló tevékenységet folytat.

5. A szövetség a cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

6. A szövetség a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapszabályban meghatározott cél megvalósítására fordítja.

III.

A szövetség működésére vonatkozó általános szabályok

1. A szövetség közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV.

Tagdíj

1. A szövetség tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek.

2. A tagdíj összege az egyes tagok eltérő teherviselési és gazdasági helyzetének figyelembevételével az alábbiak szerint kerül megállapításra:

Tag szervezeti formája	Kategória	Éves tagdíj (forint)
gazdasági társaság	100 millió forint árbevételig	100.000,- Ft / év

gazdasági társaság	100-499 millió forint árbevétel között	250.000,- Ft / év
gazdasági társaság	500-millió és 1 milliárd forint árbevétel között	500.000,- Ft / év
gazdasági társaság	1 milliárd forint árbevétel felett	1.200.000,- Ft / év
nonprofit szervezet		50.000,- Ft / év
Önkormányzat	10.000 lakosig	50.000,- Ft / év
Önkormányzat	10.001 - 50.000 lakos között	100.000,- Ft / év
Önkormányzat	50.001 -100.000 lakos között	150.000,- Ft / év
Önkormányzat	100.000 lakos felett, illetve megyei jogú város	200.000,- Ft / év
Egyetem, egyéb oktatási intézmény (az egyetem, illetve oktatási intézmény által alapított gazdasági társaságra a „gazdasági társaság” esetében irányadó tagdíj fizetendő)		<u><i>nem köteles tagdíjat fizetni</i></u>

3. A tagdíjat a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év június 15. napjáig kell egy összegben, a szövetség házipénztárába befizetés vagy a szövetség bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.
4. Gazdasági társaságok esetében az éves tagdíj összegét az esedékesség évét megelőző üzleti évben közzétett beszámolóban feltüntetett árbevétel alapján kell megállapítani.
5. A szövetség megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év június 15. napjáig köteles a szövetség házipénztárába vagy a szövetség bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni. Az időarányos tagdíj megállapítása során minden megkezdett hónapot egész hónapnak kell tekinteni.
6. Rendkívüli tagdíj
 - 6.1. A szövetség tagjai a IV. fejezet 2. pontjában meghatározott tagdíjat meghaladó tagdíjat (rendkívüli tagdíj) fizethetnek.
 - 6.2. Rendkívüli tagdíj fizetésére a tagok nem kötelezhetőek.
 - 6.3. A pártoló tagok befizetéseit a szövetség rendkívüli tagdíjként kezeli.
 - 6.4. A rendkívüli tagdíjat a szövetség a működési költségeinek fedezésére, valamint piackutatási és edukációs célra használhatja fel.
 - 6.5. A rendkívüli tagdíjat fizető tag kérésére a szövetség főtitkára kimutatást készít annak felhasználásáról.

V. A tagság

1. A szövetség olyan egyesület, amely két tag részvételével is alapítható, működtethető. A szövetség tagja egyesület, alapítvány, egyéb jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vagy civil társaság lehet; szövetség tagja természetes személy nem lehet. A szövetség tagja lehet az a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki a szövetség célkitűzésével egyetért és

a célok megvalósítása érdekében tevékenységében aktívan részt kíván venni, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

2. A szövetség pártoló tagja lehet minden olyan egyesület, alapítvány, egyéb jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vagy civil társaság, amely a szövetséggel kötött együttműködési megállapodás köt, amelynek keretében a szövetség alapszabályát, az abban foglalt feltételeket elfogadja és kötelezettséget vállal a szövetség erkölcsi, szakmai és (az együttműködési megállapodásban alapján) anyagi támogatására, anélkül, hogy rendes tagsági jogviszonyt kívánna létesíteni. Az együttműködési megállapodást az elnökség határozata alapján az elnök jogosult megkötöni. Az elnökség köteles a közgyűlést valamennyi újonnan megkötött a pártló tagsághoz kapcsolódó együttműködési megállapodásról tájékoztatni a megállapodás megkötését követő első közgyűlésen.

VI.

A tagsági jogviszony keletkezése

1. A szövetségi tagság az alapításkor a szövetség nyilvántartásba vételével keletkezik. A szövetség megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépéshez szükséges két meglévő tag ajánlása. A belépési nyilatkozatot és az ajánlásokat az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.
2. A pártoló tagság az együttműködési megállapodás megkötésével és hatályba lépésével keletkezik.

VII.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a) A tag kilépésével.
 - b) A tag jogutód nélküli megszűnésével.
 - c) A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag a szövetség elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. Megszűnik a pártoló tagsági jogviszony, ha a
 - a) az együttműködési megállapodást a pártoló tag felmondja, vagy
 - b) az együttműködési megállapodást a szövetség felmondja,
 - c) a pártoló tag jogutód nélküli megszűnik.
4. A pártoló taggal kötött együttműködési megállapodást az elnökség jogosult felmondani a szövetség közgyűlésének előzetes jóváhagyó határozata alapján.
5. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja a szövetség tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételtent sértő magatartást tanúsít.

6. Kizárható a tag akkor is, ha három hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább három hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárással történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.
7. A kizárási eljárást bármely tag vagy szövetségi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag a törvényes képviselő mellett, illetve helyett meghatalmazott képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárással szembeni határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.
8. A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül a szövetség közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII. A tagok jogai

1. A szövetség tagja jogosult:
 - a) a szövetség tevékenységében részt venni
 - b) a szövetség szolgáltatásait és eszközeit igénybe venni
 - c) A szövetség tagja – képviselőjén keresztül - jogosult:
 - o a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
 - o a szövetség irataiba betekinteni
 - o arra, hogy a szövetség tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.
2. A tag a közgyűlésen a szavazati jogát törvényes képviselője helyett meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.
3. A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő, 1 (egy) darab szavazattal rendelkezik.
4. A pártoló tag
 - a) A Szövetség Közgyűlésén tanácskozási joggal részt vehet, azonban szavazati jog nem illeti meg;
 - b) a tisztségviselők megválasztásában nem vehet részt;
 - c) tisztségviselőnek nem választható meg;
 - d) a szövetség minden rendezvényén részt vehet.

IX. A tagok kötelezettségei

1. A szövetség tagja:

- a) Nem veszélyeztetheti a szövetség céljának megvalósítását és a szövetség tevékenységét.
- b) Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
- c) Köteles a szövetség alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
- d) Köteles székhelyének, továbbá képviselőjének megváltozását az adatváltozást követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.
- e) Tagtársaival és a szövetséggel együttműködni, vállalt feladatait megfelelően ellátni.
- f) A szövetségnek okozott károkat a polgári jog szabályai szerint megtéríteni.

2. A pártoló tag köteles az együttműködési megállapodásban meghatározott kötelezettségvállalásait teljesíteni.

3.

X.

A szövetség szervei

1. A szövetség szervei:

- A. Közgyűlés
- B. Elnökség
- C. Felügyelőbizottság
- D. Titkárság
- E. Főtitkár

X/A.

A Közgyűlés

1. A közgyűlés a szövetség legfőbb döntéshozó szerve, amelyen valamennyi tag jogosult részt venni.

2. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály elfogadása és módosítása;
- b) a szövetség megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő és a felügyelőbizottsági tag megválasztása, visszahívása;
- d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek a szövetség vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása;
- f) közhasznúsági melléklet elfogadása;
- g) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő a szövetséggel munkaviszonyban áll;
- h) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a szövetség saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- i) a jelenlegi és korábbi szövetségi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- j) döntés alapítvány, gazdasági társaság alapításáról, gazdasági társaság üzletrészenek vagy részvényeinek megszerzéséről, tagi jogviszony létrehozásáról gazdasági társaságban, gazdasági tevékenység folytatásáról.
- k) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

3. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

4. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen a szövetség székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a

tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus térítvevény).

5. Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.
6. A közgyűlési meghívó tartalmazza a szövetség nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.
7. A közgyűlési meghívót a szövetség székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.
8. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és a szövetség szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.
9. Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
10. Az elnök köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a) a szövetség vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b) a szövetség előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
 - c) a szövetség céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy a szövetség megszüntetéséről dönteni.

11. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
12. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámlláló bizottságot.
13. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

14. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) a szövetség nevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés helyét és idejét;
- c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

15. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

16. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a szövetségnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

17. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A szövetség alapszabályának módosításához, a szövetség egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. A szövetség céljának módosításához és a szövetség megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

18. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak a szövetség honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

19. Írásbeli döntéshozatal:

19.1. A tagok jogosultak írásbeli szavazással, ülés tartása nélkül is határozatokat hozni.

19.2. Ebben az esetben a javasolt határozat tervezetét, a kézhezvételtől számított 8 napos határidő tűzésével, a tagokkal írásban (ajánlott, tértivevényes küldemény útján) kell közölni, akik szavazatukat szintén írásban adják le.

19.3. Az Elnökség az utolsó szavazat beérkezését, vagy a szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő 3 munkanapon belül megállapítja a szavazás eredményét, és további 3 munkanapon belül tájékoztatja a tagokat a szavazás eredményéről.

19.4. A tagok jogosultak minden olyan kérdésben és napirendi pontban, amely törvény vagy az alapszabály alapján a közgyűlés hatáskörébe tartozik, írásbeli szavazás útján dönteni.

19.5. Bármely tag kérésére a közgyűlést össze kell hívni a határozati javaslat megtárgyalása céljából. Az írásbeli szavazásra a jelen alapszabálynak a határozatképességre és megkívánt szavazati arányra vonatkozó rendelkezéseit alkalmazni kell. Az írásbeli határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte közgyűlés tartása esetén egyébként a határozatképességhez szükséges lenne.

20. Elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott közgyűlés:

- 20.1. A közgyűlés személyes jelenlét helyett tartható elektronikus hírközlő eszköz segítségével is, illetve a tag a személyes jelenlét helyett a közgyűlésen részt vehet elektronikus hírközlő eszköz segítségével is.
- 20.2. Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott ülésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek. Ha a döntéshozó szerv ülésén hozott határozatot be kell nyújtani a nyilvántartó bírósághoz, jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnök aláírásával hitelesít.
- 20.3. A Közgyűlés kizárólag elektronikus hírközlő eszközzel történő megtartására abban az esetben van lehetőség, ha ehhez a közgyűlést megelőző legalább 5 nappal valamennyi tag hozzájárul, vagy a meghívó közzétételét követő tíz napon belül egyetlen tag sem tiltakozik.
- 20.4. Amennyiben bármely tag személyes jelenléttel kíván a közgyűlésen részt venni, ezt a jogosultságot biztosítani kell számára.
- 20.5. A szövetség tagjának képviselője a közgyűlésen elektronikus hírközlő eszközzel abban az esetben vehet részt, ha a tag képviselőjének azonosítása, illetve a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosított. Az elektronikus hírközlő eszközzel megtartandó Közgyűlés során a kommunikáció képi adatátvitelre alkalmas eszköz és program (pl. skype) segítségével történik. A képi adatátvitel esetében az azonosítás a kép és az igazolvány egyidejű beazonosítása útján történik.
- 20.6. Elektronikus hírközlő eszköz útján történő közgyűlésen részvétel esetén a tag meghatalmazott képviselője részére adott meghatalmazást legkésőbb a közgyűlést napját megelőző napon eredeti példányban meg kell küldeni a főtitkár részére.
- 20.7. A közgyűlésen elektronikus hírközlő eszköz segítségével részt vevők szavazatukat – képi megjelenítés biztosítása esetén kézfeltartással is megerősített -, igen – nem – tartózkodom kijelentéssel, szóban adják meg, a szavazás eredményét a közgyűlés kezdetekor megválasztott levezető elnök a közgyűlés kezdetekor megválasztott szavazatszámállók segítségével állapítja meg.
- 20.8. Az elektronikus hírközlő eszköz segítségével tartott közgyűlésre egyebekben a közgyűlés szabályait kell megfelelően alkalmazni.

X/B.

Elnökség

1. Az elnökség a szövetség **8 (nyolc)** elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az elnökség elnöke egyben a szövetség elnöke.
2. Az elnökség tagjait, köztük az elnököt a közgyűlés választja 3 (három) év határozott időtartamra. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztségnek a kijelölt, megválasztott vagy kinevezett személy által történő elfogadásával jön létre.
3. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:
 - a) a megbízás időtartamának lejártával;
 - b) visszahívással;
 - c) lemondással;
 - d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

- e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
4. A közgyűlés a vezető tisztségviselőt bármikor – indokolás nélkül – visszahívhatja. A visszahívásról a közgyűlés az általános szabályok szerint dönt.
5. A vezető tisztségviselő megbízásáról a szövetséghez címzett, a szövetség másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.
6. Vezető tisztségviselő jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
7. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
8. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
9. A szövetség vezető tisztségviselőinek felsorolását és adatait az Alapszabály 1. sz. melléklete tartalmazza.
10. A szövetség törvényes képviselőjét az elnökség tagjai látják el.
- 10.1. A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.
 - 10.2. A képviselői jog gyakorlásának módja: együttes.
 - 10.3. A szövetség képviselőjét bármely két elnökségi tag (ideértve a szövetség elnökét is) együttesen jogosult gyakorolni.
 - 10.4. Utalványozási jogkört pénzügyi intézetnél bejelentett aláíróként a szövetség elnöke és főtitkára együttesen jogosult gyakorolni.
11. Az elnökség hatáskörébe tartozik:
- a) a szövetség napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b) a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d) a szövetségi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e) a közgyűlés összehívása, a tagság és a szövetség szerveinek értesítése;
 - f) az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - g) részvétel a közgyűlésen és válaszadás a szövetséggel kapcsolatos kérdésekre;
 - h) a tagság nyilvántartása;
 - i) a szövetség határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - j) a szövetség működésével kapcsolatos iratok megőrzése;

- k) a szövetséget érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
 - l) a tag felvételéről való döntés,
 - m) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
12. Az elnökségen belüli munkamegosztásról és az elnökség ügyrendjéről az elnök javaslata alapján az elnökség dönt.
 13. Az elnökség határozatban dönt pályázaton való részvételről.
 14. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tarja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen a szövetség székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).
 15. Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza a szövetség nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.
 16. Az elnökségi ülésre szóló meghívót a szövetség székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.
 17. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. **Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.**
 18. Az Elnökség a meghívóban megjelöltekhez képest a napirendet csak akkor módosíthatja, ha az Elnökség valamennyi tagja jelen van és ehhez hozzájárul.
 19. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a szövetségnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
 20. Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő elnökségi tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).
 21. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak a szövetség honlapján történő közzétételével egyidejűleg.
 22. Az elnökség határozatának meghozatalában nem vehet részt az az elnökségi tag, aki, vagy akinek a Polgári Törvénykönyv szerinti hozzátartozója, vagy élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a szövetség cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az szövetség által a tagjainak, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az alapító okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
 23. Az elnök feladatai és hatásköre:

- a) A közgyűlés és az elnökség működésével kapcsolatos ügyek irányítása, vezeti és irányítja az elnökség munkáját
- b) Képviseli a szövetséget a harmadik személyek, bíróságok és hatóságok előtt.
- c) A főtitkár akadályoztatása esetén kitűzi és összehívja az elnökség üléseit. Vezeti az elnökség üléseit, meghatározza azok napirendjét és gondoskodik az ott határozottak végrehajtásáról.
- d) Kapcsolatot tart más hazai és külföldi szervezetekkel és szövetségekkel, illetőleg társadalmi, állami gazdálkodó szervezetekkel.
- e) Intézkedik és dönt a közgyűlés vagy az elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben.
- f) Dönt az elnökség két ülése közötti időszakban halaszthatatlan intézkedést igénylő ügyekben, döntéseiről az elnökség soron következő ülésén köteles beszámolni.
- g) Ellátja a szövetség folyamatos működési feltételeit biztosító adminisztratív és gazdasági képviselőletet.
- h) Gyakorolja a titkárság kötelékébe tartozók és egyéb alkalmazottak felett a munkáltatói jogokat.
- i) Mindazon feladatoknak az ellátása, amelyeket jogszabály, az alapszabály vagy a szövetség egyéb szabályzatai, illetőleg a közgyűlés vagy az elnökség a hatáskörébe utal.
- j) Média tájékoztatása a szövetség tevékenységéről, kapcsolattartás a szövetség tagjaival.
- k) Szervezi a szövetség munkáját és szervezi az adminisztratív ügyintézkést a főtitkár közreműködésével.
- l) Gondoskodik a működés személyi és tárgyi feltételeiről.
- m) Szervezi és irányítja a szövetség rendezvényeit.
- n) Az elnökséggel együtt felelős a szövetség gazdálkodásáért.

X/C. Felügyelőbizottság

1. A felügyelőbizottság a szövetség 3 (három) felügyelőbizottsági tagból álló felügyelő szerve. Dönt a hatáskörébe utalt kérdésekben.
2. A felügyelőbizottság tagjait a közgyűlés választja meg 3 (három) éves határozott időtartamra. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadásával jön létre.
3. Megszűnik a felügyelőbizottsági megbízátság:
 - a) a megbízási időtartamának lejártával;
 - b) visszahívással;
 - c) lemondással;
 - d) a felügyelőbizottsági tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
 - e) a felügyelőbizottsági tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - f) a felügyelőbizottsági taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
4. A közgyűlés a megválasztással azonos eljárással bármikor – indokolás nélkül – dönthet a felügyelőbizottsági tag visszahívásáról. A visszahívásról a közgyűlés az általános szabályok szerint dönt.
5. A felügyelőbizottsági tag megbízatásáról a szövetséghez címzett, a szövetség vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új felügyelőbizottsági tag kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.
6. A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel

szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője. [Ptk. 3:26. § (2)]

7. A felügyelő szerv tagja a szövetség vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet. A felügyelő szerv tagja kötelezően vesz részt a vezető szerv ülésén, ha jogszabály így rendelkezik.
8. A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
 - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
9. A döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv és az ügyvezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.
10. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.
11. A felügyelőbizottság tagjai:

A felügyelőbizottság elnöke:

Bárán László Gábor (anyja neve: Kolek Ildikó, lakcím: 1121 Budapest, Kázmér út 45.)

A felügyelőbizottság további tagjai:

Benyó Péter (anyja neve: Zatykó Rozália, lakcím: 2045 Törökbálint, Séta utca 24.)

Németh Mihály Csaba (anyja neve: Bugyik Júlianna, lakcím: 1063 Budapest, Kisterenye utca 40.)
12. A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a szövetség ügyvezetésétől (elnökség) függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.
13. A felügyelőbizottság hatáskörébe tartozik:
 - a) az ügyvezetés ellenőrzése a szövetség érdekeinek megóvása céljából;
 - b) a szövetség működésének, gazdálkodásának ellenőrzése.
14. A felügyelőbizottság a hatáskörébe tartozó feladatok gyakorlása során – annak érdekében - a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a szövetség könyveibe és irataiba betekinhet, azokat megvizsgálhatja.
15. A felügyelőbizottság köteles a tagok döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni. A felügyelőbizottság a szövetség irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinhet, a vezető tisztségviselőktől és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát,

értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

16. A felügyelőbizottság üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tarja. A felügyelőbizottsági ülést a felügyelőbizottság elnöke legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen a szövetség székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).
17. A felügyelőbizottsági ülésre szóló meghívó tartalmazza a szövetség nevét, székhelyét, a felügyelőbizottsági ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a felügyelőbizottsági tagok álláspontjukat kialakíthassák.
18. A felügyelőbizottság határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A felügyelőbizottság határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott felügyelőbizottsági tagok több mint a fele jelen van. Két felügyelőbizottsági tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.
19. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a szövetségnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
20. A felügyelőbizottság határozatait a felügyelőbizottsági ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak a szövetség honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

X/D. Titkárság

1. A titkárság a szövetség ügyintéző szerve. A titkárság segíti a szövetség, így különösen az elnökség munkáját a főtitkár vezetése alatt. A titkárság látja el a szövetség munkájával kapcsolatos adminisztrációs, koordinációs és döntés végrehajtói feladatokat, továbbá előkészíti a közgyűlés és az elnökség üléseit.
2. Koordinálja és végrehajtja a szövetség működésével kapcsolatos ügyviteli, ügykezelési, valamint a szövetség gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat.
3. A titkárság feladatkörébe tartozó tevékenységet ellátó személyek megbízási vagy munkaviszony keretében foglalkoztathatóak.

X/E. Főtitkár

1. A szövetség ügyintéző szervének (titkárság) szakmai vezetője, aki a szövetséggel munkaviszonyban áll.

2. A főtitkárt az elnök javaslatára az elnökség jelöli ki.
3. A főtitkár feladata a szövetség céljának megfelelő folyamatos működés biztosítása.
4. A főtitkár feladatának ellátása érdekében:
 - a) az elnökség egy tagjával együttesen, továbbá eseti meghatalmazás alapján, a meghatalmazásban meghatározott ügyekben önállóan képviseli a szövetséget,
 - b) végrehajtja a közgyűlés és az elnökség érdekképviseléssel, partnerekkel való kapcsolattartással, sajtókommunikációval és projektekkel kapcsolatos határozatait,
 - c) a szövetség céljához kapcsolódó kérdésekben – a tagok javaslatait figyelembe véve – kezdeményezi az elnökségnél az aktuális feladatok meghatározását, valamint azok ellátásához a tagok által delegált szakemberekből megfelelő szakértői csoport szervezését,
 - d) megszervezi a kapcsolattartás a tagok és a szövetség között,
 - e) tevékenységéről rendszeresen beszámol az elnökségnek, évente egyszer pedig a közgyűlésnek,
 - f) gondoskodik az elnökségi ülések és a közgyűlés előkészítéséről.
5. A főtitkár az előző pontban meghatározott feladatait akadályoztatása esetén az általa, tartós akadályoztatása esetén pedig az elnökség által kijelölt személy látja el. Az akadályoztatás akkor minősül tartósnak, ha az akadály előreláthatóan több mint 30 napon keresztül fennáll. Tartós akadályoztatás esetén az elnökség a következő ülésén dönt a főtitkári feladatok ideiglenes ellátásról.

XI.

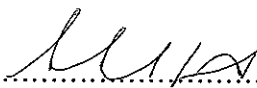
A szövetség vagyona és gazdálkodása

1. A szövetség tagjai tagdíjat fizetnek, melynek mértékét az elnökség javaslata alapján a közgyűlés az éves költségvetés elfogadásával egyidejűleg határozza meg.
2. A szövetség működésének pénzügyi alapját tagdíjak, illetve egyéb bevételek (a tagok és más személyek önkéntes adományai, állami támogatások rendezvények bevételei és a vállalkozási bevételek) alkotják. Az szövetség célok megvalósításának anyagi támogatására a szövetség alapítványt hozhat létre.
3. A szövetség céljai megvalósítása érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységbe kezdhet, vagy gazdasági társaságba beléphet, azzal, hogy a vállalkozásnak korlátlan felelősségvállalással nem lehet tagja.
4. A gazdálkodás során elért eredményt a szövetség nem osztja fel, az csak a szövetség céljainak megvalósítására és a szervezet működtetésére használható fel.
5. A céljellegű kiadások fedezésére az éves költségvetésen belül elkülönített alap is létrehozható.
6. Az Szövetség befektetési tevékenységet nem folytat.

XII.
Záró rendelkezések

1. Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Budapest, 2022. május hó 12. napján



Pukler Gábor

Elnök

Ellenjegyzem azzal, hogy Pukler Gábor vonatkozásában az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény 44. § (1) bekezdés b)-d) pontja szerinti körülmények tanúsítása Dr. Fehér M. Attila (KASZ: 36059901) a Bihary • B. Szabó • Jean • Zalavári és Társai Ügyvédi Iroda (1036 Budapest, Bécsi út 52. II. em. 6-7.) alkalmazott ügyvédjének eljárásán alapul:

Kelt: Budapest, 2022. május hó „12”. napján

Bihary • B. Szabó • Jean • Zalavári és
Társai Ügyvédi Iroda
Dr. Jean Kornél ügyvéd, partner
1036 Budapest, Bécsi út 52. II. 6-7.
Tel: +36 1 439 1166 KASZ: 36062241
E-mail: kornel.jean@ecovis.hu

Dr. Jean Kornél ügyvéd

Bihary, B. Szabó, Jean, Zalavári és Társai Ügyvédi Iroda

1036 Budapest, Bécsi út 52. II. em. 6-7.

KASZ: 36062241

ZÁRADÉK

Alulírott Dr. Jean Kornél ügyvéd Bihary • B. Szabó • Jean • Zalavári és Társai Ügyvédi Iroda (1036 Budapest, Bécsi út 52. II. em. 6-7.) a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. CLXXXI. tv. 38. § (2) bekezdésének rendelkezései szerint igazolom, hogy a fenti alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel létesítő okirat módosítások – így a közgyűlés 2022. május hó 12. napján elfogadott határozatai alapján történt módosítás – hatályos tartalmának. Az alapszabály módosítására a IV.2., X/B.1 X/B.9. és X/B.17. pontok módosítása adott okot (amely dőlt, félkövér és aláhúzott betűvel került jelölésre).

Kelt: Budapest, 2022. május hó „12”. napján

Bihary • B. Szabó • Jean • Zalavári és
Társai Ügyvédi Iroda
Dr. Jean Kornél ügyvéd, partner
1036 Budapest, Bécsi út 52. II. 6-7.
Tel: +36 1 439 1166 KASZ: 36062241
E-mail: kornel.jean@ecovis.hu

Dr. Jean Kornél ügyvéd

1. sz. melléklet: A szövetség vezető tisztségviselőinek felsorolása és adatai

A szövetség elnöke:

Innoplace Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 8111 Seregélyes, Vörösmarty utca 1. A. ép., cégjegyzékszám: 07-09-019318), a Ptk. 3:22. § (2) bekezdése alapján a vezető tisztségviselői feladatok ellátására kijelölt személy: **Pukler Gábor** (anyja neve: Varga Mária, lakcím: 8000 Székesfehérvár, Huszár utca 3. C ép. 7. em. 3.)

Az elnökség tagjai:

Vodafone Magyarország Távközlési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1096 Budapest, Lechner Ödön fasor 6., cégjegyzékszám: 01-10-044159), a Ptk. 3:22. § (2) bekezdése alapján a vezető tisztségviselői feladatok ellátására kijelölt személy: **dr. Pete Gábor** (anyja neve: Dr. Váradai Éva, lakcím: 1114 Budapest, Bartók Béla út 78. 1. em. 2.)

Porsche Hungaria Kereskedelmi Kft. (székhely: 1139 Budapest, Fáy u. 27., cégjegyzékszám: 01-09-267673), a Ptk. 3:22. § (2) bekezdése alapján a vezető tisztségviselői feladatok ellátására kijelölt személy: **Németh Balázs** (anyja neve: Szuchy Erzsébet, lakcím: 1124 Budapest, Koszta József utca 24. 2. em. 11.)

Environmental Research Institute Tanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 2119 Pécel, Maglódi út 79., cégjegyzékszám: 13-09-127405), a Ptk. 3:22. § (2) bekezdése alapján a vezető tisztségviselői feladatok ellátására kijelölt személy: **Huba Bence Péter** (anyja neve: Asztalos Zsuzsanna, lakcím: 1112 Budapest, Csenger utca 4/C.)

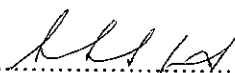
E.ON Hungaria Energetikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1134 Budapest, Váci út 17., cégjegyzékszám: 01-10-043518), a Ptk. 3:22. § (2) bekezdése alapján a vezető tisztségviselői feladatok ellátására kijelölt személy: **Jamniczky Zsolt** (anyja neve: Dobó Mária Katalin, lakcím: 1028 Budapest, Noémi utca 30.)

Mercarius Flottakezelő Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1142 Budapest, Komáromi út 36-38., cégjegyzékszám: 01-09-886659), a Ptk. 3:22. § (2) bekezdése alapján a vezető tisztségviselői feladatok ellátására kijelölt személy **Rónai-Horst László** (anyja neve: Lejtasz Jelena Arkagyevna, lakcím: 2096 Üröm, Sajtár utca 4.)

MVM Energetika Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209., cégjegyzékszám: 01-10-041828), a Ptk. 3:22. § (2) bekezdése alapján a vezető tisztségviselői feladatok ellátására kijelölt személy **Alkér Zoltán Ákos** (anyja neve: Alkér Erzsébet, lakcím: 1028 Budapest, Urbéres utca 34.)

VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő Részvénytársaság (székhely: 1091 Budapest, Üllői út 131., cégjegyzékszám: 01-10-042156) a Ptk. 3:22. § (2) bekezdése alapján a vezető tisztségviselői feladatok ellátására kijelölt személy **dr. Pafféri Zoltán Lajos** (anyja neve: Vezsenyi Julianna, lakcím: 2051 Biatorbágy, Lomb utca 20. 1.)

Kelt: Budapest, 2022. május hó 12. napján



Pukler Gábor

Elnök

Ellenjegyzem azzal, hogy Pukler Gábor vonatkozásában az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény 44. § (1) bekezdés b)-d) pontja szerinti körülmények tanúsítása Dr. Fehér M. Attila (KASZ: 36059901) a Bihary • B. Szabó • Jean • Zalavári és Társai Ügyvédi Iroda (1036 Budapest, Bécsi út 52. II. em. 6-7.) alkalmazott ügyvédjének eljárásán alapul:

Kelt: Budapest, 2022. május hó 12. napján

Bihary • B. Szabó • Jean • Zalavári és
Társai Ügyvédi Iroda
Dr. Jean Kornél ügyvéd, partner
1036 Budapest, Bécsi út 52. II. 6-7.
Tel: +36 1 439 7666 KASZ: 36062241
E-mail: kornel.jean@ecovis.hu

Dr. Jean Kornél ügyvéd

Bihary, B. Szabó, Jean, Zalavári és Társai Ügyvédi Iroda

1036 Budapest, Bécsi út 52. II. em. 6-7.

KASZ: 36062241